



致理科技大學
Chihlee University of Technology



107 學年度入學
行銷與流通管理系

技四日

新生宣導手冊



行銷與流通管理系
Department of Marketing and Logistics Management

【107 學年度第一學期開學日補課公告】

107 學年度第一學期預定於 9 月 14 日(星期五)開學，因 12 月 31 日(星期一)調整放假，故該日(指星期一)課程調整至開學日(指星期五)上課，且應補之課程為星期一課程而非星期五課程。

提醒同學，開學日(9/14)上課的節次與教室請參照您的星期一課程表，如有任何問題，請洽教務處課務組(分機 1204)，感謝！

各位同學你們好：

歡迎加入

致理科技大學行銷與流通管理系(MLM)

本系課程方向為 2 模組 2 學分學程：

核心課程模組：

服務行銷模組、流通經營管理模組

跨領域學分學程：

會議展覽管理學分學程、網實通路整合學分學程

如有任何問題，

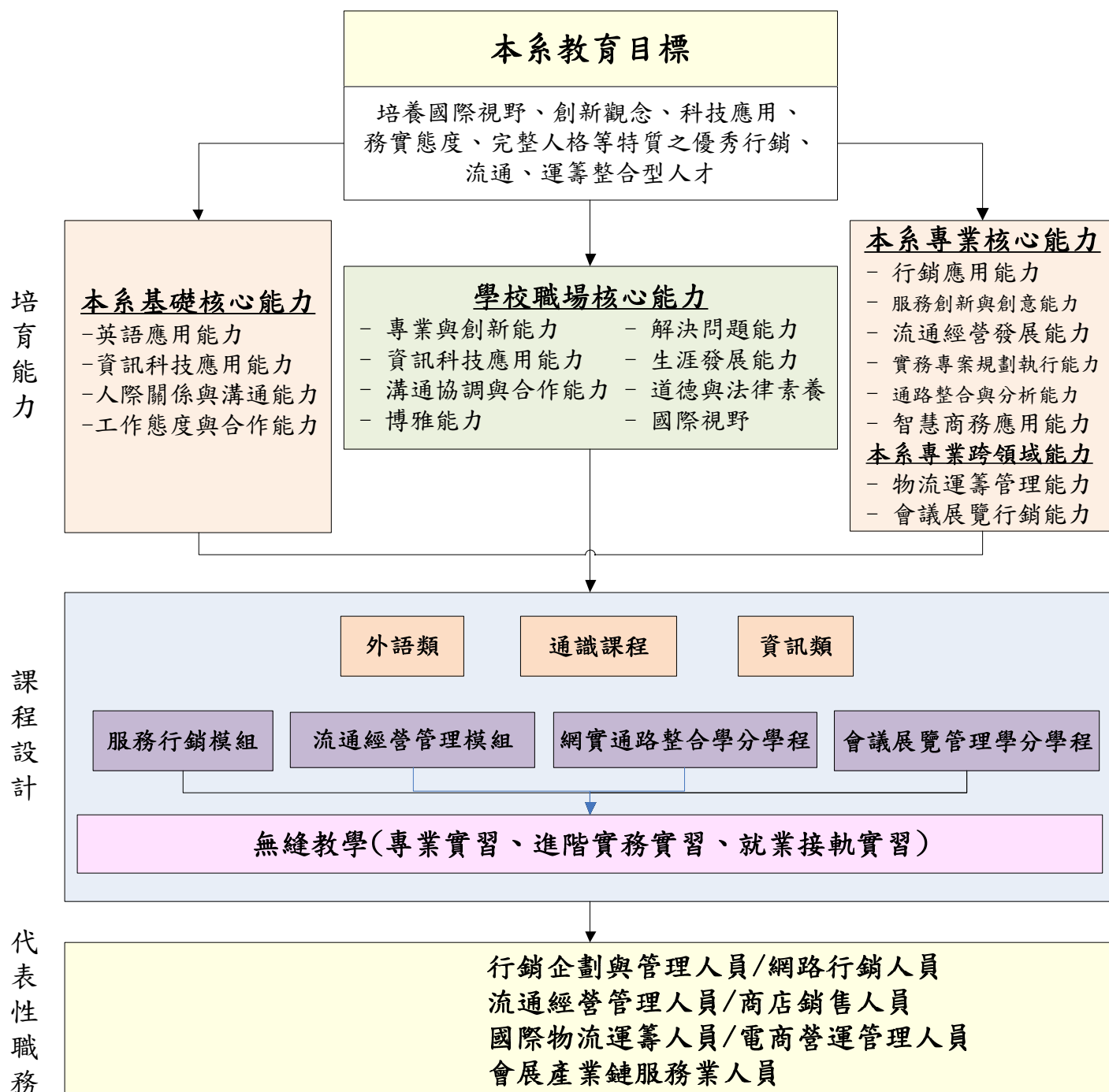
歡迎至行銷與流通管理系辦公室(綜合教學大樓 2 樓)

或來電(02)2257-6167#1358

或來信 mf100@mail.chihlee.edu.tw



致理科技大學行銷與流通管理系學生能力培育與課程設計



目錄

1. 日四技(107)職涯進路與課程整合規劃圖.....	4
2. 日四技(107)入學新生應修科目表.....	5
3. 日四技(107)畢業門檻一覽表.....	6
4. 日四技(107)繳交畢業門檻流程.....	7
5. 校外實習課程規劃及作業流程	8
※共同篇.....	9
1. 選課作業流程	10
2. 借用專業教室(含研討室)流程.....	13
※表格篇.....	14
1. 英語能力檢定通過申請書	15
2. 資訊能力畢業門檻審查申請表	16
3. 專業能力畢業門檻審查申請表	17
4. 日四技(107)「服務行銷模組」修讀記錄表.....	19
5. 日四技(107)「流通經營管理模組」修讀記錄表.....	20

致理科技大學行銷與流通管理系職涯進路與課程整合規劃圖(107學年度)(日四技)

通識基本能力課程	通識必修			通識選修		
	語文能力	職涯規劃與溝通能力	職業道德	自然科學類	社會科學類	人文與藝術類
	國文 英文	生涯規劃與發展 人際關係與溝通	企業倫理與職涯規劃	選修通識課程12學分(人文與藝術類4學分、 社會科學類4學分、自然科學類4學分)		
基礎必修課程	經濟學、*會計學、商用統計、統計應用與數據分析、管理學、國際職場溝通英文、 勞作教育、全民國防教育、**英語能力檢定、**資訊能力檢定、**專業能力檢定、**校外實習					
學程/模組	服務行銷模組	流通經營管理模組	網實通路整合學分學程	會議展覽管理學分學程		
專業必修	*計算邏輯與程式應用、程式設計、*電子商務、*商業軟體應用、行銷與流通管理實務專題、 產業實務講座、高階門市服務管理實作					
學程/模組/ 必修課程	*行銷管理 行銷企劃實務 行銷研究 *國際行銷管理 *門市服務管理	行銷管理 *流通概論 *物流管理 *供應鏈管理 *門市服務管理	*流通概論(必選) *物流管理(必選) 全球運籌管理實務(必選) 企業倫理與職涯規劃(必選)	*會議展覽概論暨個案(必選) 會展規劃與實作(必選) 會展英文(必選) 國際禮儀與跨文化溝通技巧(必選)		
專業選修	商用英文、專用英文、商用第二外語、第二外語、商業英語會話、進階商用英文、溝通技巧與商業談判 、財務報表分析、商業簡報(英)、管理會計、商事法、*專案管理、人力資源管理、兩岸經貿概論					
學程/模組/ 選修課程	網路行銷 品牌管理 公共關係 消費者行為 創新與創意 服務業管理 大數據行銷 廣告管理實務 *顧客關係管理 國際企業管理 商品定價與成本管理 全通路行銷與應用 物聯網應用與行銷	連鎖企業管理 服務業管理 *顧客關係管理 *企業資源規劃 生產與作業管理 物流中心營運實務 流通經營實務模擬 *展場空間規劃與設計 商品定價與成本管理 賣場規劃與安全管理 銷售管理與POS分析 *高階門市服務管理實作 國際海空貨運實務 智慧運籌資訊系統	O2O電商經營實務(深碗) 網路行銷、國際貿易實務 *供應鏈管理 國際海空貨運實務 物流中心營運實務 智慧運籌資訊系統 物聯網應用與行銷 全通路行銷與應用 貿易英文(外系) 貿易資訊系統(外系) ERP配銷系統(外系) 大數據行銷研究(外系) 跨境電子商務經營與比較(外系) (學程應選至少20學分以上)	展覽行銷實務(深碗) 網路行銷 創新與創意 國際貿易實務、專案管理 國際行銷管理、行銷管理 行銷企劃實務 廣告管理實務 財務管理(外系) 商展行銷(外系) 網頁設計(外系) 日語口譯入門(外系) 數位平面設計(外系) 旅遊行程設計(外系) (學程應選至少20學分以上)		
專業實習	展覽與活動行銷基礎實作(大二下)、展覽與活動行銷進階實作(大三上)、 專業實習(暑)、進階實務實習(暑)、就業接軌實習(大四下)					
相關證照	專案管理認證 資訊能力相關證照 行銷企劃證照 LCCI Marketing國際證照 國際行銷初級人才認證 TBSA商務企劃能力檢定 流通服務與顧客關係管理 分析師	專案管理認證 資訊能力相關證照 航空貨運承攬技術認證 供應鏈管理專業證照、ERP規劃師 門市服務丙級、乙級 流通服務與顧客關係管理分析師 物流運籌人才-物流管理導論 物流運籌人才-倉儲與運輸管理 CILT物流管理國際證照 流通連鎖經營管理技術士	ERP證照、專案助理認證 資訊能力相關證照 門市服務丙級、乙級 企業電子化助理規劃師 企業電子化規劃師(網路行銷) 物聯網智慧應用及技術認證 初級物流運籌人才相關證照 AEO專責人員證照 SOLE國際物流證照	會議展覽服務業專業人員認證 會議展覽行銷應用師 3D虛擬實境設計認證(Fancy Designer)(專業級)		
業界參訪	國際、國內知名 企業參訪	國際、國內流通業 參訪	自由貿易港區、國際港口 、機場貨運中心、國際物 流中心、國際快遞海運空 運承攬、網路科技業...等 參訪	國際、國內各種展覽或 博覽會參訪		
代表性職務	服務行銷管理人員	流通業經營管理人員	國際物流運籌人員 / 專責人員 網路行銷 / 電商經營管理人員	會展產業鏈服務業人員		

*表示輔導學生考取證照

英語能力檢定、資訊能力檢定、**專業能力檢定、**校外實習及1學程(或1模組)為畢業條件

行銷與流通管理系 日四技 (107) 入學新生應修科目表

列印日期：2018/7/24

第 1 學年(107學年度)					第 2 學年(108學年度)					第 3 學年(109學年度)				
科 目	第1學期		第2學期		科 目	第1學期		第2學期		科 目	第1學期		第2學期	
	學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數
※ 國文	3	3	3	3	※ 體育	0	2			※ 企業倫理與職涯規劃	2	2		
※ 英文	3	3	3	3										
※ 體育	0	1												
※ 體適能	0	1												
※ 人際關係與溝通	2	2												
※ 英語能力檢定	(1)	0												
※ 資訊能力檢定	(1)	0												
※ 專業能力檢定	(1)	0												
※ 全民國防教育	0	2												
※ 體育			0	2										
※ 生涯規劃與發展			2	2										
※ 勞作教育			0	1										
校訂必修小計	8	12	8	11	校訂必修小計	0	2	0	0	校訂必修小計	2	2	0	0
☆ 會計學(上)	3	3			☆ 國際職場溝通英文(一)	2	2			☆ 國際行銷管理	2	2		
☆ 商用統計			2	2	☆ 物流管理	3	3			☆ 行銷企劃實務	2	2		
☆ 會計學(下)			3	3	☆ 行銷管理	3	3			☆ 全球運籌管理實務			2	2
☆ 商業軟體應用			2	2	☆ 專題製作議題探索	0	1			☆ 行銷研究			2	2
☆ 流通概論			2	2	☆ 國際職場溝通英文(二)			2	2					
系訂專業必修小計	3	3	9	9	☆ 電子商務			3	3	系訂專業必修小計	4	4	4	4
△ 商事法			2	2	系訂專業必修小計	8	9	5	5	△ 商業英語會話	2	2		
					△ 商業簡報(英)	2	2			△ 管理會計	3	3		
					△ 國際貿易實務	3	3			△ 服務業管理	2	2		
					△ 人力資源管理	2	2			△ 商圈經營與商店規劃	2	2		
					△ 生產與作業管理	3	3			△ 供應鏈管理	2	2		
					△ 商品定價與成本管理	2	2			△ 網路行銷	3	3		
					△ 商業影像設計	2	2			△ 大數據行銷	2	2		
					△ 專業英文			2	2	△ 消費者行為	2	2		
					△ 創新與創意			2	2	△ 專業實習(暑)	3	40		
					△ 品牌管理			2	2	△ 展覽與活動行銷進階實作	3	6		
					△ 門市服務管理			2	2	△ 展覽規劃與實作	2	2		
					△ 連鎖企業管理			2	2	△ 商用英文			2	2
					△ 專案管理			3	3	△ 會展英文(英)			2	2
					△ 會議展覽概論暨個案			2	2	△ 廣告管理實務			2	2
					△ 展覽與活動行銷基礎實作			1	2	△ 顧客關係管理			2	2
					△ 兩岸經貿概論			2	2	△ 物流中心營運實務			2	2
										△ 賣場規劃與安全管理			2	2
										△ 展場空間規劃與設計			2	2
										△ 全通路行銷與應用			2	2
										△ 流通經營實務模範			2	2
										△ 物聯網應用與行銷			2	2
系訂專業選修小計	0	0	2	2	系訂專業選修小計	14	14	18	19	系訂專業選修小計	26	66	20	20
○ 經濟學	3	3			○ 第二外語(小語種)	2	2							
○ 管理學	3	3			○ 統計應用與數據分析	2	2							
○ 計算邏輯與程式應用	2	2			學院必修小計	4	4	0	0	學院必修小計	0	0	0	0
○ 程式設計			2	2	⊕ 第二外語	2	2			⊕ 行動支付與商圈行銷實務	4	4		
學院必修小計	8	8	2	2	⊕ 休閒體驗與壯遊文化	6	6			⊕ 活動管理專業實作(深)	0	4		
					⊕ 婚慶活動管理實務(深)	0	3			⊕ 020電商經營實務(深)	0	3		
					⊕ 展覽行銷實務(深)	0	3			⊕ 第二外語			2	2
					⊕ 婚慶活動管理實務			6	3	⊕ 高階財富管理			4	4
					⊕ 展覽行銷實務			6	3	⊕ 活動管理專業實作			6	2
										⊕ 020電商經營實務			6	3
					學院選修小計	8	14	14	8	學院選修小計	6	13	18	11
學院選修小計	0	0	0	0	總 計	34	43	37	32	總 計	38	85	42	35
總 計	19	23	21	24										

第 4 學年(110學年度)				
科 目	第1學期		第2學期	
	學分	時數	學分	時數
校訂必修小計	0	0	0	0
☆ 高階門市服務管理實作	2	2		
☆ 產業實務講座			2	2
☆ 校外實習			0	9
☆ 行銷與流通管理實務專題			2	0
系訂專業必修小計	2	2	4	11
△ 進階商用英文	2	2		
△ 銷售管理與POS分析	2	2		
△ 企業資源規劃	3	3		
△ 進階實務實習(暑)	3	40		
△ 國際海空貨運實務	3	3		
△ 智慧運籌資訊系統	2	2		
△ 溝通技巧與商業談判			2	2
△ 財務報表分析			2	2
△ 國際企業管理			2	2
△ 公共關係			2	2
△ 就業接軌實習			9	40
系訂專業選修小計	15	52	17	48
⊕ 商用第二外語(一)	2	2		
⊕ 語言測驗輔助教學(一)	(4)	4		
⊕ 商用第二外語(二)			2	2
⊕ 語言測驗輔助教學(二)			(4)	4
學院選修小計	2	6	2	6
總 計	19	60	23	65

註：

- 1、本系總畢業學分至少132學分：
 - (1)校訂必修課程30學分，其中包含：
 - A.基礎通識(國文6學分、英文6學分、全民國防教育0學分、體育(含體適能)0學分、勞作教育0學分)。
 - B.核心通識(生涯規劃與發展2學分、人際關係與溝通2學分)。
 - C.學院通識2學分(企業倫理與職涯規劃2學分)。
 - D.選修通識課程(人文藝術、社會科學、自然科學與創跨域)每類選修2-4學分，合計12學分。
 - (2)學院必修課程14學分(經濟學3學分、管理學3學分、計算邏輯與程式應用2學分、程式設計2學分、統計應用與數據分析2學分、第二外語2學分(泰文、文、越南語3選1)，系訂專業必修課程39學分。
 - (3)專業選修課程至少48學分，其中系訂專業選修課程至少25學分(含學院選修課程)；專業選修學分不含通識課程學分。
 - (4)學院必修與選修第二外語課程合計僅認抵8學分為本系專業必修學分。
- 2、每學期修業學分數：第1學年16~25學分，第2-3學年16~22學分，第4學年9-22學分。
- 3、請勿重複修習已修習過之課程或未經核准上修本系課程，否則該課程不予認列為畢業學分數。
- 4、本系學生於畢業前，必須符合下列系訂畢業門檻規範：
 - (1)通過系訂英語能力檢定，相關規定請參照「政理科技大學英語能力檢定實施辦法」，以及本系「英語能力檢定實施要點」。
 - (2)通過系訂專業能力檢定，相關規定請參照本系「專業能力畢業門檻實施要點」。
 - (3)通過系訂資訊能力檢定，相關規定請參照本系「資訊能力畢業門檻實施要點」。
 - (4)在學期間須修本系任一跨領域學分課程或一個本系課程模組(服務行銷模組、流通經營管理模組)之畢業門檻，未通過者不具畢業資格。
- (5)「校外實習」為本系必修課程，本課程可以修習「專業實習」或「就業接軌實習」之任一門課程，得申請認列本課程。
- 5、實習相關規定：
 - (1)暑期實習課程開設3學分，大二升大三之暑假實施，修習課程名為「專業實習(暑)」，大三升大四之暑假實施，修習課程名為「進階實務實習(暑)」；機構連續實習8週，實習時數以不低於320小時為原則。
 - (2)就業接軌實習開設9學分，至少為期4、5個月之校外實習課程，修讀實習課程期間，除定期返校之課程、座談會或研習活動等外，學生將全職於實習機構。
 - (3)校外實習「專業實習(暑)、進階實務實習(暑)、就業接軌實習」，本系畢業學分至多認列實習課程8學分。領有身心障礙手冊之學生、陸生、外籍生得申請抵修本系校外實習必修課程。
- 6、畢業年級相當於國內高級中等學校二年級之國外或香港、澳門同級同類學校畢業生，以同等學力資格入學本系四年制一年級者，除須符合本系規定之總學分數修讀規範外，應另增加畢業應修學分數12學分。
- 7、修習「展覽與活動行銷進階實作(選修3學分/8小時)」，得申請認列「校外實習」必修課程(限參加「國際院校會展城市行銷競賽」學生修課)。
- 8、本應修科目表分欄為括弧()者，則表示該學分不計入畢業學分數。
- 9、本應修科目表因應本系特色發展之需要時，得依據本課程規劃流程修正。

項 目	學分	時數
※ 校訂必修		
基礎通識	12	21
核心通識	4	4
學院通識	2	2
選修通識	12	12
☆ 系訂專業必修	39	47
△ 系訂專業選修	112	221
○ 學院必修	14	14
⊕ 學院選修	50	58
總 計	245	379

行銷與流通管理系畢業門檻一覽表(日四技)

入學學年度	實務專題	英語能力檢定	專業能力檢定	資訊能力檢定	跨領域學分學程或一門本系課程模組	校外實習	畢業學分數	備註
107	■	■	■	■	■	■	本系總畢業學分數至少132學分： (1)校訂必修課程30學分，其中包含： A. 基礎通識（國文6學分、英文6學分、全民國防教育-軍訓0學分、體育0學分、勞作教育0學分）。 B. 核心通識（生涯規劃與發展2學分、人際關係與溝通2學分）。 C. 學院通識2學分（企業倫理與職涯規劃2學分）。 D. 選修通識課程合計12學分（人文藝術、社會科學、自然科學與創意跨域）每類選修2-4學分）。 (2)學院必修課程14學分，系訂專業必修課程39學分。 (3)專業選修課程至少49學分，其中系訂專業選修課程至少25學分（含學院選修課程）；專業選修學分不含通識課程學分。 (4)學院必修與選修第二外語課程合計僅認抵6學分為本系專業必選修學分。 (5)請勿重複修習已修習過之課程或未經核准上修本系課程，否則該課程不予認列為畢業學分數。	1. 「校外實習」為本系必修課程，本課程可以修習「專業實習」或「進階實務實習」或「就業接軌實習」之任一門課程，得申請認列本課程。 2. 校外實習【專業實習（暑）、進階實務實習（暑）、就業接軌實習】，本系畢業學分至多認列實習課程9學分。領有身心障礙手冊之學生、陸生、外籍生及僑生得申請抵修本系校外實習必修課程。 3. 修習「展覽與活動行銷進階實作」，得申請認列「校外實習」必修課程（限參加「國際院校會展城市行銷競賽」學生修課）。 4. 自 104 學年度起入學之日四技新生成績須達新制多益（New TOEIC）500 分以上，或其他相當分數之英文檢定。

■：表示為畢業門檻

■：英語能力檢定、專業能力檢定、資訊能力檢定所需具備之證照，請至本系網站法規辦法查詢。

致理科技大學行銷與流通管理系

繳交畢業門檻流程

※審核申請表請寫好及貼好，再送系辦，否則不全，將**予以退件**。

專業、資訊、英文能力證照門檻(審核申請表可至系上索取或系網下載)	
審核繳交期限	一年級上學期 期末考前三週 開始至期末考結束截止審核 ※107 年 12 月 24 日開始至 108 年 1 月 18 日止※
審核流程	1.英文能力檢定→系辦審查→證照無訛→系上登錄系統
	2.資訊能力檢定→系辦審查→證照無訛→系上登錄系統
	3.專業資訊能力→系辦審查→證照無訛→系上登錄系統
超過審核繳交期限作業流程	1.英文能力檢定→系辦審查→證照無訛→同學自己送教務處註冊組（忠孝樓3樓）
	2.資訊能力檢定→系辦審查→證照無訛→同學自己送教務處註冊組（忠孝樓3樓）
	3.專業能力檢定→系辦審查→證照無訛→同學自己送教務處註冊組（忠孝樓3樓）
模組或學程任一通過	
模組	1.服務行銷模組→系辦審查→學分數、成績符合→系上登錄 2.流通經營管理模組→系辦審查→學分數、成績符合→系上登錄 ※於大四畢業考前，攜帶 歷年成績單 至系辦公室填單審核
學分學程	請至學分學程系統提出完成學程之審核申請

學生校外實習【課程規劃】

學制	對象	課程名稱	學分	內容
日間部 四技	大二升大三	專業實習(暑)	3	暑期完成實習時間至少 320 小時
	大三升大四	進階實務實習(暑)	3	
	大四	就業接軌實習	9	學期完成為期 4.5 個月且實習時數至少 720 小時
日間部 二技	大三升大四	專業實習(暑)	3	暑期完成實習時間至少 320 小時
	大四	就業接軌實習	9	學期完成為期 4.5 個月且實習時數至少 720 小時
進修部 四技	大三	專業實習	3	學期完成為期 4.5 個月且實習時數至少 720 小時
	大四	就業接軌實習	3	
備註	1. 校外實習(包含專業實習、進階實務實習、就業接軌實習)課程畢業學分認列： 日四技最多認列 9 學分；日二技及進修部最多認列 6 學分。 2. 日間部選修校外實習課程，可在當學期修業學分數上限外加此實習學分，故同學可以在第三階段選課時間至系辦，領取並填寫「學生申請加(退)選課程報名書」。 2.每學期修業學分數：第 2~3 學年 16~22 學分 例：選修「暑期實習」，可於上 限學分 22 學分再外加 3 學分。			

※暑期實習期間為每年 7/1 至 8/31(申請作業為 4 月中-5 月底)。

※學期實習期間為每年 2/1 至 6/30 (申請作業為 11 月-12 月中)。

學生校外實習【作業流程】注意事項

階段	項目	須繳交紙本	注意事項
實習前 (申請階段)	實習單位 審核	☒ 實習廠商回條 ☒ 校外實習合作意願調查表 ☒ 切結書 ☒ 實習合作廠商評估表 ☒ 學生校外實習計畫書	若為系上「實習媒合說明會」的廠商，此作業由系上統一辦理。
	完成實習 合約簽訂	☒ 實習合約書(一式三份) ☒ 校外實習家長同意書 ※上述各項須備齊，才可選課 ★以上 7 項紙本，請至系網下載	◆合約書上的公司大小章須與營利事業登記證上資料一致。 ◆若為系上統一媒合的同學，此作業由系上統一辦理。 ◆錄取且確認要去實習，請繳交家長同意書至系辦公室。
實習中	填寫 「工作週誌」	★就業 e 化平台操作步驟，請看系網公告。	1. 實習輔導老師會至同學實習單位訪視。 2. 請至 就業 e 化平台 填寫。 (列入學期成績評分) ★ 暑期實習 ，請於每學期期中考前一週完成。 ★ 學期實習 ，畢業生請於 5 月底前一週完成；其他，請於期末考前一週完成。
	填寫 「心得報告」		
實習後	填寫學生 滿意度調查		

※相關表單請至系網的課程規劃→校外實習相關公告下載。



【共同篇】

- 1. 選課作業流程 10
- 2. 借用專業教室(含研討室)流程..... 13

如何查詢(開課)課程資訊



致理科技大學
Chihlee University of Technology

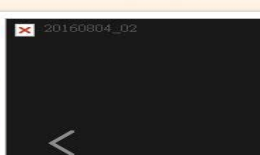
[認識致理](#)
▼

[教學單位](#)
▼

[行政單位](#)
▼

[推廣中心](#)
▼

[圖書館](#)
▼






[致理快速連結](#)

- 招生影片
- 入口網站
- 在學學生

最新消息

- 【生活輔導組】日間部105學年度新生入學輔導實施計畫 [2016-08-18]
- 《文書組》信件招領 (mail claims)(08/18) [2016-08-18]
- 【創新設計學院】四技新生暑期先修課程上課公告 [2016-08-18]
- 【產學營運中心】研發處產學營運中心提供政府採購標案資訊-105年8月15日 [2016-08-17]
- 【產學營運中心】研發處產學營運中心提供政府採購標案資訊-105年8月12日 [2016-08-17]



致理科技大學

Chihlee University of Technology



3

[選課系統](#) | [選課須知](#) | [選課操作說明](#) | [多條相關說明](#) | [節次時間說明](#) | [大樓教室說明](#) | [開課資料查詢](#) | [教室課表查詢](#) | [班級課表查詢](#) | [教師課表查詢](#) | [體育開課資料查詢](#)

105 學年度第 1 學期 選課須知

自 102 學年度起

本校日間部課程節次調整為 0 節課

致理科技大學
Chihlee University of Technology

| 選課系統 | 選課須知 | 選課操作說明 | 系統相關說明 | 簡次時間說明 | 大樓教室說明 |
| 開課資料查詢 | 教室課表查詢 | 班級課表查詢 | 教師課表查詢 | 體育開課資料查詢 |

【開課資料查詢】

使用說明及備註：

- 請先選擇及輸入你想要使用的關鍵字查詢，再按下查詢。
- 搜尋教學大綱時，不論是否有設定[是否開課]，他只顯示
- 選課期間上課教室及上課時段仍有可能變動，煩請
- 資料來源：選課系統

查詢開課資料： 105 學年度，第 1 學期

☐ 開課代碼(10碼) ☐ 課程代碼(8碼)
☒ 課程名稱 物流管理

查詢 清除

開課代碼	教師姓名	學期	科系	年級	班級	課程代碼	課程名稱	開課	獎券	電腦實習費	上課時間(教室)	學分	上週時數	實習時數	通識類別	選別	人數上/下限	修課人數	插外生	總人數	課程調整	學分計畫表	註明
1051025053	林冠成	日五專	企管系	五	五企1	50255001	物流管理	Y	Y	N	A06(K21),-A07(K21)	2	2	0		必修	70/25	70	0	70			
1051027033	杜國威	夜二技	企管系	四	夜技企四	70254001	物流管理	N	Y	N	B01,B02	2	2	0		選修	60/20	0	0	0			
1051020N01	江清華	四技(普教)	企管系	二	雙軌企二	N02M2001	物流管理	Y	N	N	E三A04(C33),三A06(C33),三A07(C33)	3	3	0		必修	58/20	57	0	57			
1051131033	陳秀玲	日四技	行管系	二	行二	113M2002	物流管理	Y	Y	N	A二A02(E23),二A03(E23),二A04(E23)	3	3	0		必修	58/20	59	0	59			

70 為選課人數上限，代表只能給 70 位同學選修此課程。
25 為選課人數下限，代表低於 25 人選課，需關閉此課程。

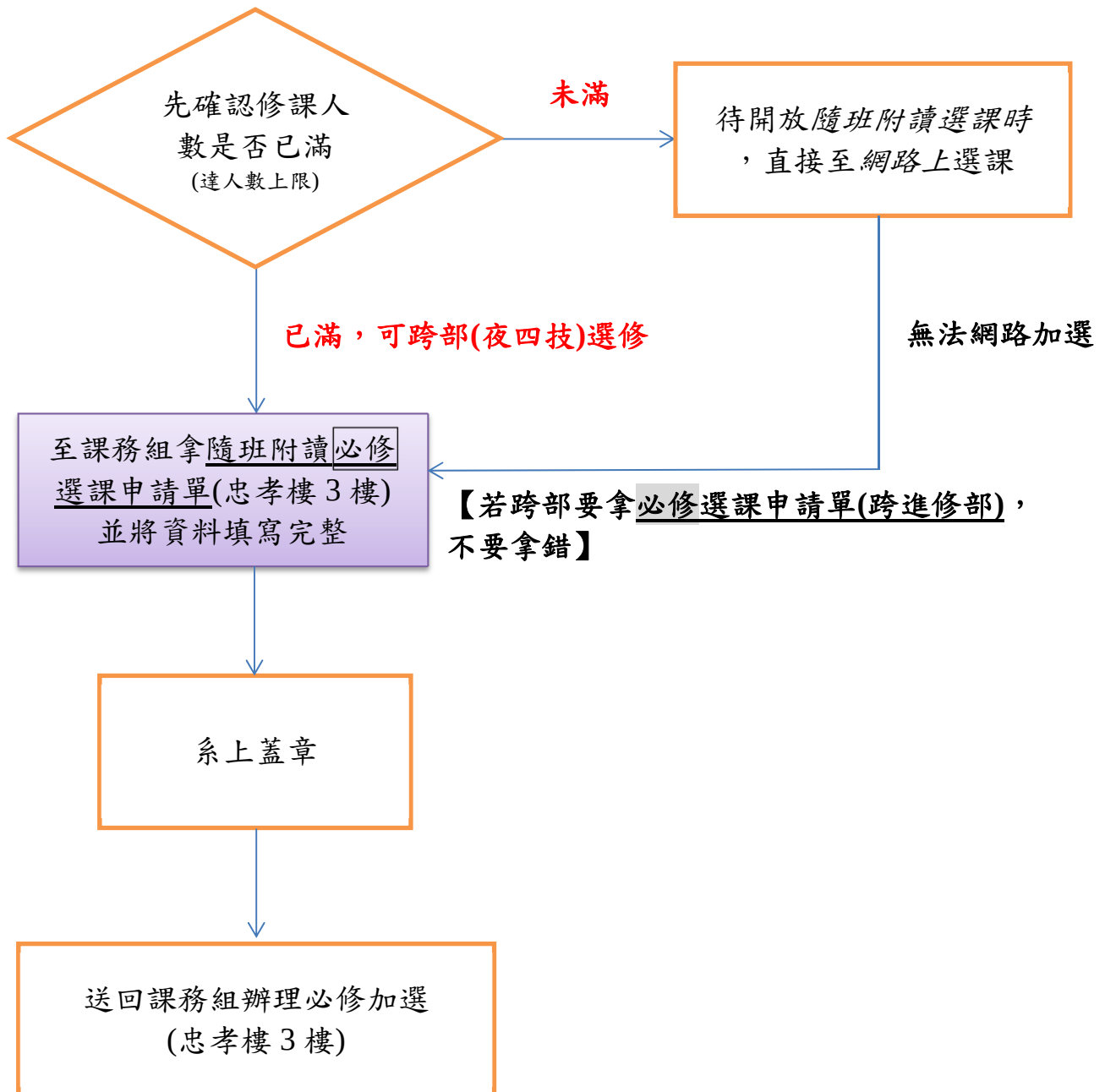
表示目前已有 70 人選修此課程。

致理科技大學行銷與流通管理系選課作業流程

本系生選【必修】課程流程

適用時機：本系必修課被當掉、不及格需要重修時。

為簡省彼此時間，加速行政作業，請先看一下



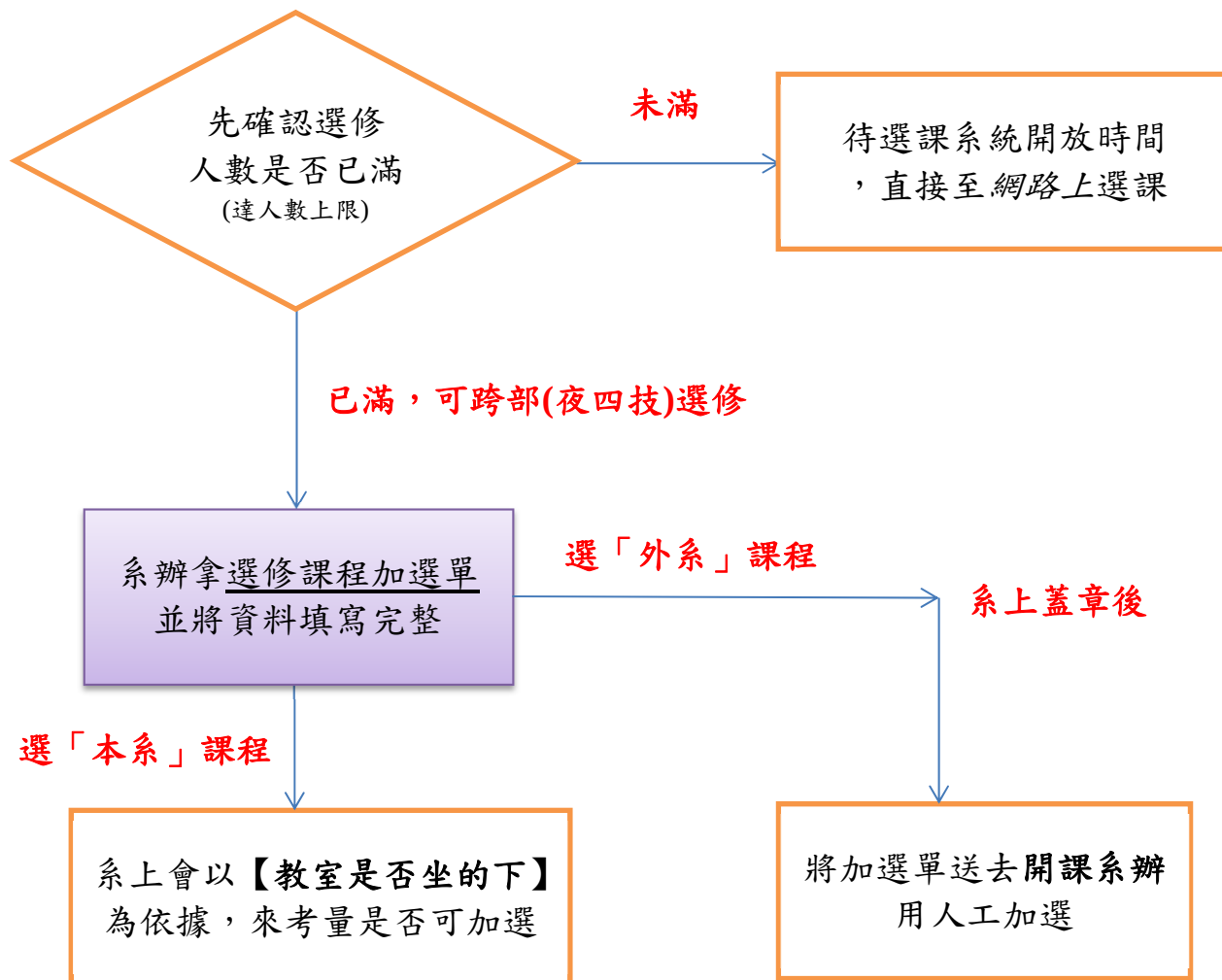
實在重要：

請務必再至個人選課系統中**確認是否有加選成功**

致理科技大學行銷與流通管理系選課作業流程

本系生選【選修】課程流程

為簡省彼此時間，加速行政作業，請先看一下吧



實在重要：

請務必再至個人選課系統中**確認**是否有加選成功

致理科技大學行銷與流通管理系所屬專業教室(含研討室)

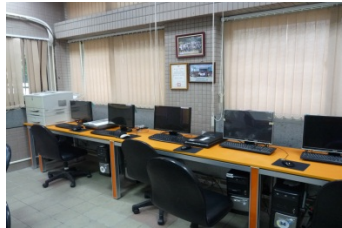
本系專業教室(含研討室)非上課開放時間為：

星期一至星期五上午 9:00 至專業教室最晚上課時間，一律禁止飲食。

註：經發現吃東西，將停止借用專業教室（含研討室）一個月。

借用流程

請持學生證至系辦洽詢是否無人使用→(是)填寫借用單→開門→使用完畢後，必須清潔場地、設備還原及關閉電源(包含電燈、冷氣及電風扇等)→鎖門

專業教室名稱	照片
全球運籌管理專業教室 (Global Logistics Teaching Center) 綜合教學大樓 2 樓 E21 教室	
數位創新行銷實驗室 (Innovative Digital and Marketing Laboratory) 綜合教學大樓 2 樓 E23 教室	
行銷與流通科技整合應用專業教室 (IT Integration Lab of Marketing and Logistics) 綜合教學大樓 2 樓 E27 教室	
自由經濟港區情境教室 (Free Economic Pilot Zones(FEPZs) Simulation Lab) 信義大樓 4 樓 C45 教室	
行銷與流通專題研討室 (Marketing and Logistics Seminar Room) 綜合教學大樓 2 樓系辦公室旁	
行銷與創新服務研究室 (Marketing and Innovative Service Laboratory) 綜合教學大樓 2 樓樓梯旁	

【表格篇】

1. 英語能力檢定通過申請書 15
2. 資訊能力畢業門檻審查申請表 16
3. 專業能力畢業門檻審查申請表 17
4. 日四技(107)「服務行銷模組」修讀記錄表..... 19
5. 日四技(107)「流通經營管理模組」修讀記錄表..... 20

※相關表單，可至系辦公室領取或至行管系網頁的表單下載處下載※



分類清單

- 系所簡介 >
- 系所成員 >
- 特色招生 >
- 課程規劃 >
- 設備資源 >
- 榮譽榜 >
- 特色活動與成果 >
- 法規辦法 >
- 表單下載**
- 熱門連結 >
- 聯絡方式 >
- 海外交流 >
- 學分學程 >
- 行管學會 >
- 系友會 >
- 就業資訊 >
- Q&A >
- 回首頁

狂賀 本系系友榮獲

2017正新瑪吉斯 第20屆

全國經營管理實務專題競賽

行銷策略管理類-第1名

[More](#)

首頁 > 表單下載

表單下載

本系相關表單

	表單	備註
1	英語能力檢定通過申請書 (105.09.12更新)	
2	資訊能力畢業門檻審查申請表 (105.09.12更新)	
3	專業能力畢業門檻審查申請表 (105.09.12更新)	
4	新生手冊	

重要訊息

- 國際行銷競賽
- 2017國際行銷企劃競賽
- 招生資訊
- 招生資訊
- 專業證照
- 專業證照
- 產學合作
- 產學合作
- 雙動訓練旗鑑計畫專班 (原台德專班)
- 雙動訓練旗鑑計畫專班

相關連結

- 中華民國物流協會
- CNEER

行銷與流通管理系 英語能力檢定通過申請書

申請日期： 年 月 日

班級		學號		姓名	
----	--	----	--	----	--

該生通過本系所訂英語能力檢定考試成績標準，應得 Pass，檢附學生參加該考試成績單影本乙份，請惠予登錄。

日四技 ☐ 101 學年度以前 (L110、R115) ☐ 102-103 學年度 (350 分以上) ☐ 104 學年度以後 (500 分以上)
 日二技 ☐ 104 學年度以後 (350 分以上) 【系辦核章】

英語能力成績單影本黏貼處

註：辦理時，請攜帶成績單正本及本申請書至系上審核，如已逾期，請再自行送交註冊組登錄。

致理科技大學行銷與流通管理系學生資訊能力畢業門檻審查申請表

班級		學號		申請日期	/ /
姓名		電話		☐ 通過 ☐ 不通過	

證照或證照考試成績單影本(正、反面)黏貼處

審查項目	證照名稱	發證單位	證號 (無則可免填)	發證日期	審查意見
☐	電腦軟體應用	勞動部丙級 (含)以上證照			
☐	電腦硬體裝修				
☐	電腦軟體設計				
☐	網路架設				
☐	網頁設計				
☐	大師級認證(微軟 office 專家認證) 任一單科通過	Microsoft			
☐	BAP 商務專業應用能力國際認證 (大師級)任一單科通過	(GLAD) Global Learning & Assessment			
☐	(CERTiPORT - IC3)Internet and Computing Core Certification	CERTiPORT			
☐	企業電子化助理規劃師	中華民國電腦技能基金會			
☐	TQC-專業 e-Office 人員	中華民國電腦技能基金會			
☐	TQC-專業英文秘書人員	中華民國電腦技能基金會			
☐	TQC-專業文書人員	中華民國電腦技能基金會			
☐	TQC-專業企畫人員	中華民國電腦技能基金會			
☐	TQC-電腦會計	中華民國電腦技能基金會			
☐	其他： (須先申請經本系資訊能力畢業門檻 審核委員會審核核可之電腦/資訊相 關證照)				

備註：本系學生自入學後至畢業前，須至少擇一符合上表所列之資訊能力證照通過標準，做為本系學生資訊能力畢業門檻，並將考取之證照或成績單影本貼於此表單上方的黏貼處。

致理科技大學行銷與流通管理系 **專業** 能力畢業門檻審查申請表

班級		學號		申請日期	/ /
姓名		電話		☐ 通過 ☐ 不通過	

證照或證照考試成績單影本（正、反面）黏貼處

審查項目					
課程 模組	證照名稱	發證單位	證號 (無則可免填)	發證 日期	審查 意見
服務 行銷 模組	國際行銷初級人才	中華民國外銷企業協進會			
	專案助理(PMA)	中華專案管理學會			
	會議展覽服務業專業人員	經濟部商業司、中華民國對外貿易發展協會			
	初階行銷企劃	台灣行銷科學學會			
	LCCI 行銷管理(Marketing)	英國倫敦商會考試局			
	LCCI 職場英文(English for Business)	英國倫敦商會考試局			
	LCCI 商務英文(English for Commerce)	英國倫敦商會考試局			
	企業電子化規劃師-網路行銷	中華民國電腦技能基金會			
	企業電子化規劃師-客戶關係管理	中華民國電腦技能基金會			
	(TBSA)商務企劃能力檢定(初階、進階)	(TBSA)台灣商務策劃協會			
流通 經營 管理 模組	流通服務與顧客關係管理分析師	盈豐資訊科技有限公司			
	CRM 顧客關係管理商品分析師	微析科技股份有限公司			
	物流運籌人才-物流管理導論	中華民國物流協會			
	物流運籌人才-倉儲運輸管理	中華民國物流協會			
	門市服務技術士丙級	勞動部			
	供應鏈管理專業證照	中華民國物流協會			
	航空貨運承攬技術	航空貨運承攬商業同業公會			
	ERP 軟體應用師[配銷模組]	中華民國電腦技能基金會或 中華企業資源規劃學會			
	(DL)Demonstrated Logistician(物流助理管理師)	SOLE-美國國際物流協會， (GLCT)台灣全球運籌發展協會			

	證照名稱	發證單位	證號 (無則可免填)	發證 日期	審查 意見
	門市服務技術士乙級	勞動部			
	初級流通連鎖經營管理證照	中華工商流通發展研究協會			
	國際物流管理	英國皇家物流與運輸學會			
	初階 ERP 規劃師	中華企業資源規劃學會			
	進階 ERP 規劃師-運籌管理	中華企業資源規劃學會			
	國際物流 e 化系統應用師	中華企業資源規劃學會			
	國際條碼管理技術士	(GS1 Taiwan) 中華民國商品 條碼策進會			
	優質企業供應鏈安全專責人員	1.台北市報關商業同業公會 2.技專校院			
	Fancy Designer 3D 虛擬實境設計認證(專業級)	儒思科技股份有限公司			
其他	其他： (須先申請並經本系證照考試輔導小組審查核可之專業相關證照)	證照考試輔導小組召集人： 蓋章 系主任：蓋章			

備註：本系學生自入學後至畢業前，須至少擇一符合上表所列之專業能力證照通過標準，做為本系學生專業能力畢業門檻，並將考取之證照影本或成績單影本貼於黏貼處。

申請日期： 年 月 日

註：申請模組時，請一定要檢附歷年成績單影本並填寫成績，否則不予受理。

備註

備註

【系辦公室核章】

19

致理科技大學行銷與流通管理系「流通經營管理模組」修讀紀錄表
(適用日四技 107 學年度入學新生)

申請日期： 年 月 日

班級：_____ 學號：_____ 姓名：_____ 手機：_____

註：申請模組時，請一定要檢附歷年成績單影本並填寫成績，否則不予受理。

必修課程(5 門課程皆須修習完成)

課程名稱	開課年級	選別	學分數	成績	備註
流通概論	一下	必修	2		
行銷管理	二上	必修	3		
物流管理	二上	必修	3		
門市服務管理	二下	選修	2		
供應鏈管理	三上	選修	2		

必修課程學分數小計： 12 學分

選修課程

課程名稱	開課年級	選別	學分數	成績	備註
連鎖企業管理	二上	選修	2		
商品定價與成本管理	二上	選修	2		
生產與作業管理	二上	選修	3		
展場空間規劃與設計	三下	選修	2		
服務業管理	三上	選修	2		
顧客關係管理	三下	選修	2		
流通經營實務模擬	三下	選修	2		
物流中心營運實務	三下	選修	2		
賣場規劃與安全管理	三下	選修	2		
國際海空貨運實務	四上	選修	3		
銷售管理與 POS 分析	四上	選修	2		
智慧運籌資訊系統	四上	選修	2		
高階門市服務管理實作	四上	必修	2		
企業資源規劃	四上	選修	3		

選修課程學分數小計： _____ 學分

修讀學分數合計 (必修學分+選修學分 至少20學分)	審核 (行銷與流通管理系)
必修學分： <u>12</u> 學分 選修學分： _____ 學分 合計： _____ 學分	☐ 合格 ☐ 不合格，原因_____ 【系辦公室核章】

備註：「門市服務丙級證照」可認抵「門市服務管理」課程，但該課程的 2 學分不得列入修讀學分數內。

